

„APSTIPRINĀTS”

SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs”

Valdes sēdē

2015.gada 15. oktobra

(protokols Nr. _7_)

IEPIRKUMA NR. ĶSSC /2015/12

“Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” vajadzībām”

N O L I K U M S

Ķekavas novads, 2015.g.26.oktobrī

1. Vispārīgā informācija

1.1. Publiskā iepirkuma metode – iepirkums Publisko iepirkumu 8.² panta kārtībā.

1. 2. Publiskā iepirkuma identifikācijas Nr. ĶSSC/2015/ 12

1. 3. Pasūtītājs: SIA Ķekavas sadzīves servisa centrs, vienotais reģistrācijas numurs 40003525725, pasūtītāja juridiskā adrese – Gaismas iela 19 k-9, Ķekava, Ķekavas pagasts, Ķekavas novads, LV-2123, tālrunis 67937363, fakss 67937387, e-pasts: kssc@inbox.lv. Pasūtītāja faktiskā adrese: Ausekļu iela 10, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123.

1. 4. Iepirkuma priekšmets – “Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” vajadzībām.

1. 5. Līguma izpildes laiks – 1 (viens) gads, no līguma parakstīšanas brīža

1. 6. Līguma izpildes vieta – Ausekļu iela 10, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123

1. 7. Piedāvājuma iesniegšanas un atvēršanas vieta, datums, laiks un kārtība:

1.7.1. pretendentu piedāvājumi iepirkuma procedūrai iesniedzami SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs”, Ausekļu ielā 10, Ķekavā, Ķekavas novadā, LV-2123, ne vēlāk kā līdz 2015.gada 9. novembrim, plkst. 11:50.

1.7.2. pretendentu piedāvājumi iepirkuma procedūrai tiks atvērti SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” telpās, Ausekļu ielā 10, Ķekavā, Ķekavas novadā, LV-2123, 2015.gada 9. novembrī, plkst. 12:00.

1.8. Pretendentu piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc šā nolikuma 7.1.punktā norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti un tiks atdoti iesniedzējam neatvērti.

1.9. Visu pretendentu piedāvājumi ir spēkā un saistoši pretendentiem līdz dienai, kad pasūtītājs ar iepirkuma procedūras uzvarētāju ir noslēdzis iepirkuma līgumu vai

iepirkuma procedūra tiek izbeigta, neizvēloties nevienu piedāvājumu, bet ne ilgāk kā 90 dienas pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.

1.10. Ja objektīvu iemeslu dēļ iepirkuma līgumu nevar noslēgt šā nolikuma 9.punktā noteiktajā termiņā, pasūtītājs var rakstiski pieprasīt piedāvājuma derīguma termiņa pagarināšanu. Ja pretendents piekrīt pagarināt piedāvājuma derīguma termiņu, tas par to rakstiski 3 (trīs) darba dienu laikā paziņo pasūtītājam.

1.11. Pasūtītājs nodrošina brīvu un tiešu elektronisku pieeju iepirkuma procedūras dokumentiem un visiem papildus nepieciešamajiem dokumentiem internetā - <http://www.kekava.lv/pub/?id=1146>, kā arī iespēju ieinteresētajiem piegādātājiem iepazīties uz vietas ar iepirkuma procedūras dokumentiem, sākot ar attiecīgās iepirkuma procedūras izsludināšanas brīdi. Ja ieinteresētais piegādātājs pieprasa izsniegt iepirkuma procedūras dokumentus drukātā veidā, pasūtītājs tos izsniedz ieinteresētajam piegādātājam triju darbdienu laikā pēc tam, kad saņemts šo dokumentu pieprasījums, ievērojot nosacījumu, ka dokumentu pieprasījums iesniegts laikus pirms piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

1.12. Kontaktpersonas – Māris Belovs, tel.26512602, e-pasts: maris.belovs@gmail.com

2. Kopējās prasības piedāvājuma noformējumam un iesniegšanai

2.1. Katrs pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu.

2.2. Piedāvājumam jā sastāv no šādām divām daļām:

2.2.1. pretendentu atlases dokumentiem;

2.2.2. finanšu piedāvājuma dokumentiem.

2.3. Pretendenta pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā (1.pielikums) ir piedāvājuma pretendentu atlases dokumentu sastāvdaļa.

2.4. Piedāvājums tiek noformēta atsevišķi, atbilstoši šā nolikuma prasībām.

2.5. Piedāvājumu paraksta uzņēmējsabiedrības (komercsabiedrības) amatpersona ar pārstāvības tiesībām un apliecina to ar uzņēmējsabiedrības (komercsabiedrības) zīmogu.

2.6. Ja piedāvājumu un tā dokumentus paraksta pilnvarnieks, kopā ar piedāvājumu pie atlases dokumentiem papildus jāiesniedz pilnvaras oriģināls vai kopija, kuru parakstījusi uzņēmējsabiedrības (komercsabiedrības) amatpersona ar pārstāvības tiesībām. Šādai pilnvarai ir jāapliecina pilnvarnieka paraksts, tajā jābūt norādītam pilnvarojuma apjomam.

2.7. Visiem iesniedzamiem dokumentiem jābūt 1 (vienā) eksemplārā, printerdrukā, lapām numurētām un cauršūtām (caurauklotām). Cauršūtajiem dokumentiem pēdējās lapas otrā pusē auklai jābūt pielīmētai un jābūt norādītam cauršūto lapu skaitam,

amatpersonas vārdam, uzvārdam, amatam, šīs amatpersonas parakstam, vietas norādei, datumam un pretendenta zīmogam.

2.8. Piedāvājumā iekļautajiem dokumentiem jābūt skaidri salasāmiem, bez neatrunātiem labojumiem.

2.9. Piedāvājumu jānoformē latviešu valodā. Dokumenti var tikt iesniegti citā valodā, ja tam pievienots pretendenta apliecināts tulkojums latviešu valodā.

2.10. Ja pretendents iesniedz dokumentu kopijas, katrai dokumenta kopijai jābūt pretendenta apliecinātai ar uzrakstu "KOPIJA" un piedāvājumu parakstīt pilnvarotās amatpersonas pilns amata nosaukums, paraksts un paraksta atšifrējums, vietas nosaukums un datums, zīmoga nospiedums.

2.11. Dokumentus, ievieto vienā aploksnē, kuru aizlīmē, un līmējuma vietā parakstās amatpersona un aizzīmogo ar pretendenta zīmogu. Uz aplokšnes norāda pretendenta nosaukumu, adresi, pilnvarotās kontaktpersonas vārdu, uzvārdu, tālruna, e-pasta un faksa numuru. Aplokšnes priekšpusē norāda šādu adresātam paredzēto informāciju: **"Piedāvājums iepirkuma procedūrai Nr. KSSC/2015/12 "Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs" vajadzībām", Ausekļu iela 10, Ķekavā, Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, LV-2123**

2.12. Iesniegtie piedāvājumi ir pasūtītāja īpašums un netiek atdoti atpakaļ pretendentiem.

3. Pretendentu izslēgšanas noteikumi

3.1. Pasūtītājs izslēdz pretendentu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā, ja uz pretendentu attiecas Publisko iepirkumu likuma 8.² panta piektajā daļā noteiktie izslēgšanas nosacījumi, kā arī gadījumos, ja Pretendents vai piedāvājums neatbilst šā nolikuma prasībām.

4. Pretendenta iesniedzamie atlases dokumenti

4.1. Pretendentam jāiesniedz šādi atlases dokumenti:

4.1.1. Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā, kas noformēts atbilstoši pieteikuma formai (1.pielikums).

4.1.2. Komercreģistra vai līdzvērtīgas komercdarbību reģistrējošas iestādes ārvalstīs izdotu reģistrācijas apliecības apliecinātu kopiju.

4.1.3. Apliecinājums, kurā pretendents norāda, ka attiecībā uz to nepastāv šādi nosacījumi:

1) pasludināts tā maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts;

2) tam Latvijā un valstī, kurā tas reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), ir nodokļu parādi, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR.

5. Tehniskās specifikācijas

5.1. Pretendents savu piedāvājumu noformē atbilstoši Tehniskajām specifikācijām (2.pielikums) un šajā nolikumā noteiktajām prasībām.

5.2. Tehniskajā specifikācijā norādīto tehnisko sāli un tehnisko kalcija hlorīdu Pretendentam jāpiegādā Pasūtītāja norādītajā adresē – Ausekļu iela 10, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123, par saviem līdzekļiem un ar savu transportu.

6. Pretendentu finanšu piedāvājuma dokumenti

6.1. Finanšu piedāvājumu pretendents noformē saskaņā ar šim nolikumam pievienoto formu (3.pielikums).

6.2. Pretendents ir tiesīgs iesniegt tikai vienu finanšu piedāvājumu par visu iepirkuma priekšmetu.

6.3. Pretendenti iesniedz pretendenta vai tā pilnvarotas personas parakstītu finanšu piedāvājuma dokumentu, saskaņā ar šim nolikumam pievienoto formu (3.pielikums).

6.4. Pievienotās vērtības nodokļa likmi cenā neiekļauj, bet norāda atsevišķi. Cena jānorāda EUR.

7. Piedāvājumu noformējuma pārbaude

7.1. Ja pretendenta piedāvājuma dokumenti nav noformēti atbilstoši šā nolikuma 2. sadaļas noteikumiem, komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

8. Pretendentu atlase

8.1. Pretendenta atbilstību vērtē pēc atlases dokumentiem, kas iesniegti saskaņā ar šā nolikuma 4. sadaļas noteikumiem.

8.2. Pasūtītājs neizskata pretendenta piedāvājumu un izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā, ja nav iesniegti visi šajā nolikumā prasītie atlases dokumenti vai iesniegtie dokumenti nesatur visas pieprasītās ziņas vai dokumenti nav iesniegti atbilstoši izvirzītām prasībām.

8.3. Ja par pretendenta atlases dokumentos atspoguļoto informāciju ir nepieciešami precizējumi, komisija tos pieprasa un pretendenta atbilstību vērtē pēc precizējošo ziņu saņemšanas.

9. Tehnisko piedāvājumu vērtēšana

9.1. Tehniskos piedāvājumus vērtē pēc dokumentiem, kas iesniegti saskaņā ar šā nolikuma

10. Sadaļas noteikumiem.

10.1. Ja pretendents nav iesniedzis šā nolikuma 5. sadaļai atbilstošus tehniskā piedāvājuma dokumentus, komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

10.2. Ja par pretendenta tehniskā piedāvājuma dokumentos atspoguļotai informācijai ir nepieciešami precizējumi, komisija ir tiesīga to pieprasīt un pretendenta tehniskā piedāvājuma atbilstību vērtē pēc precizējošo ziņu saņemšanas.

10.3. Ja pretendenta tehniskajā piedāvājumā nav atspoguļota visa pieprasītā informācija vai tā neatbilst šā nolikuma prasībām, komisija izslēdz pretendentu no turpmākas dalības iepirkuma procedūrā.

11. Finanšu piedāvājumu vērtēšana

11.1. Komisija pārbauda, vai finanšu piedāvājumā nav aritmētisko kļūdu, bet to konstatācijas gadījumā veic aritmētisko kļūdu labojumus un informē par to pretendentu.

11.2. Ja pretendenta finanšu piedāvājumā nav atspoguļota visa pieprasītā informācija vai tā neatbilst šā nolikuma 6. sadaļas prasībām, pretendenta finanšu piedāvājums tiek noraidīts un pretendents tiek izslēgts no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā.

11.3. Piedāvājumu izvēles kritērijs ir piedāvājums ar viszemāko cenu, kurš atbilst Tehniskās specifikācijas un citām šā nolikuma prasībām.

11.4. Pēc pasūtītāja pieprasījuma desmit darba dienu laikā jāiesniedz izziņas (oriģināli vai apliecinātas kopijas, izsniegtas ne agrāk kā vienu mēnesi pirms iesniegšanas dienas) tikai tam pretendentam, kuram būtu piešķiramas līguma slēgšanas tiesības:

11.5. kompetentas institūcijas izziņu, kas apliecina, ka pretendentam un tā apakšuzņēmējam, ja tāds tiek piesaistīts, nav pasludināts maksātnespējas process un tie neatrodas likvidācijas stadijā;

11.6. Ja izvēlētais pretendents atsakās slēgt līgumu, tad pirms lēmuma pieņemšanas par līguma noslēgšanu ar nākamo pretendentu, kurš piedāvājis zemāko cenu, pasūtītājs izvērtē, vai tas nav uzskatāms par vienu tirgus dalībnieku kopā ar sākotnēji izraudzīto pretendentu, kurš atteicās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju.

12. Iepirkuma līguma projekts

12.1. Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu ar uzvarētāju saskaņā ar šā nolikuma Iepirkuma līguma projekta noteikumiem (4.pielikums). Iepirkuma līgumu slēdz pēc komisijas lēmuma pieņemšanas par uzvarētāju iepirkuma procedūrā.

12.2. Ja uzvarējušais pretendents atsakās slēgt iepirkuma līgumu ar pasūtītāju, komisija izvēlas nākamo piedāvājumu ar zemāko cenu, kas atbilst šajā nolikumā minētajām prasībām.

13. Iepirkuma komisijas tiesības un pienākumi

13.1.. Komisijas sastāvs noteikts ar SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” 2015.gada 5.janvāra Valdes lēmuma protokolu Nr.1.

13.2. Komisijas sēdes tiek protokolētas. Protokolu paraksta visi komisijas locekļi, kuri piedalās sēdē.

13.2. Komisijai ir šādas tiesības:

13.3. pieprasīt precizējošu informāciju no pretendentiem, saskaņā ar Publisko iepirkumu likumu;

13.4. pieņemt lēmumu par pretendenta izslēgšanu no turpmākās dalības iepirkuma procedūrā;

13.5. pieņemt lēmumu par uzvarējušā pretendenta noteikšanu, pieņemt lēmumu slēgt iepirkuma līgumu vai izbeigt iepirkuma procedūru, neizvēloties nevienu piedāvājumu –noraidīt visus piedāvājumus;

13.6. rakstiski pieprasīt pretendenta piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumu, ja tam ir objektīvi iemesli;

13.7. citas tiesības, kas noteiktas ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

13.8. Komisijai ir šādi pienākumi:

13.8.1.. nodrošināt pretendentiem brīvu konkurenci, vienlīdzīgu un taisnīgu attieksmi pret tiem;

13.8.2. pārbaudīt pretendentu piedāvājumu atbilstību šā nolikuma prasībām;

13.8.3. informēt pretendētus par rezultātiem;

13.8.4. citi pienākumi, kas noteikti ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem;

14. Pretendenta tiesības un pienākumi

14.1. Pretendentam ir tiesības:

14.2. iesniegt piedāvājumu un saņemt apliecinājumu par piedāvājuma saņemšanu;

14.3. līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu;

14.4. citas tiesības, kas noteiktas ar spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

14.5. Kad piedāvājumu iesniegšanas termiņš ir beidzies, pretendents vairs nav tiesību savu piedāvājumu labot vai papildināt.

14.6. Pretendentam pienākumi ir:

14.6.1. iesniegt piedāvājumu, ievērot šā nolikuma prasības;

14.6.2. pēc komisijas pieprasījuma un tās noteiktā termiņā rakstiski precizēt piedāvājumā norādīto informāciju;

14.6.3. pēc komisijas pieprasījuma un tās noteiktā termiņā rakstiski sniegt apstiprinājumu vai noraidījumu sava piedāvājuma derīguma termiņa pagarinājumam.

15. Noslēguma noteikumi

15.1. Visi jautājumi, kas nav atspoguļoti šajā nolikumā, tiek izskatīti atbilstoši spēkā esošiem normatīvajiem aktiem.

15.2. Nolikums noformēts uz 7 lapām. Nolikuma neatņemamas sastāvdaļas ir:

1. Pielikums - pretendenta pieteikuma forma uz 3 lapām;
2. Pielikums – tehniskā specifikācija uz 2 lapām;
3. Pielikums – pretendenta finanšu piedāvājuma forma uz 1 lapas;
4. Pielikums - līguma projekts uz 3 lapām.

Iepirkumu komisijas priekšsēdētājs J.Aperāns

Iepirkuma Nr. KSSC/2015/12 nolikumam

Pieteikums iepirkuma procedūrai Nr.KSSC/2015/12

“Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs”
vajadzībām

Pieteikums dalībai iepirkuma procedūrā.

Kam	
Pretendents	
Reģistrācijas numurs vai personas kods	
Juridiskā adrese vai deklarētā dzīves vieta	
Telefons, fakss, e-pasts	
Pretendenta kontaktpersona (vārds, uzvārds, amats, telefons)	
Finanšu rekvizīti:	
Bankas nosaukums:	
Bankas kods:	
Konta numurs:	
Pilnvarotā persona, kas būs tiesīga parakstīt līgumu	

1. Iepazīnušies ar SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” reģistrācijas Nr. 40003525725, adrese: gaismas iela 19/k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads LV-2123 (turpmāk – Pasūtītājs) organizētā iepirkuma „**Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” vajadzībām**” (iepirkuma identifikācijas numurs KSSC/2015/11) nolikumu (turpmāk – Nolikums), pieņemot visas Nolikumā noteiktās prasības (tai skaitā iespējamu līgumcenas samazinājumu uz abpusējas vienošanās pamata),

2. Iesniedzam piedāvājumu, kas sastāv no:

- Pretendenta atlases dokumentiem,
- Tehniskā piedāvājuma
- Finanšu piedāvājuma,
(turpmāk – Piedāvājums)

3. apņemoties:

- veikt jaunas traktora piekabes piegādi, **saskaņā ar nolikuma prasībām, tehnisko specifikāciju un atbilstoši piedāvājumam.**

4. Piedāvājums ir spēkā /dienu skaits/ **90** dienas no Nolikumā noteiktā piedāvājumu iesniegšanas termiņa.

5. Apliecinām, ka _____(pretendenta nosaukums):

5.1. nav pasludināts uzņēmuma maksātnespējas process (izņemot gadījumu, kad maksātnespējas procesā tiek piemērota sanācija vai cits līdzīga veida pasākumu kopums, kas vērsts uz parādnieka iespējamā bankrota novēršanu un maksātnespējas atjaunošanu), apturēta vai pārtraukta tā saimnieciskā darbība, uzsākta tiesvedība par tā bankrotu vai līdz Līguma izpildes paredzamajam beigu termiņam tas būs likvidēts un ka automašīnai nav uzlikts arests, iekļāta vai ir saistoši kādi citi apgrūtinājumi;

5.2. Latvijā un valstī, kurā pretendents reģistrēts vai atrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta (ja tas nav reģistrēts Latvijā vai Latvijā neatrodas tā pastāvīgā dzīvesvieta), pretendents nav nodokļu parādu, tajā skaitā valsts sociālās apdrošināšanas iemaksu parādi, kas kopsummā katrā valstī pārsniedz 150 EUR

5.3. nav tādu apstākļu, kuri liegtu piedalīties iepirkumā un pildīt iepirkuma Nolikumā norādītās prasības;

5.4. nekādā veidā neesam ieinteresēti nevienā citā piedāvājumā, kas iesniegts šajā iepirkumā;

5.5. visas iesniegtās dokumentu kopijas atbilst oriģinālam, sniegtā informācija un dati ir patiesi.

Piedāvājuma dokumentu kopums sastāv no _____ cauršūtām lapām.

Paraksts: _____

Vārds, uzvārds: _____

Amats: _____

Pieteikums sastādīts un parakstīts 2015.gada _____

2. pielikums

Iepirkumam Nr. KSSC/ 2015/12 nolikumam

IEPIRKUMA Nr. KSSC/ 2015/12

Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” vajadzībām

TEHNISKĀ SPECIFIKĀCIJA

Piegādes veids – Pretendents piegādā traktora piekabi, izmantojot savu transportu un finanšu līdzekļus;

Piegādes nosacījumi – piegādātājam jānodrošina traktora piekabes reģistrāciju Ceļu Satiksmes Drošības Direkcijā, kā arī jānodrošina valsts reģistrācijas numura zīmes esamību traktora piekabei

Nr. p.k.	Rādītāji	Prasības	Piedāvājums
1.	Pašizgāzēja tandēma tipa traktora piekabe	Norādīt marku un modeli.	
2.	Izlaides gads	Jauna, nelietota, ne vecāka par 2015.gadu (izlaiduma gads).	
3.	Kravesība	Ne mazāka par 10.tonnām	
4.	Tilpums	Ne mazāks par 6.kub/m	
5.	Kravas kastes minimālie izmēri.	Garums ne mazāks par 5600mm Platums ne mazāks par 2550mm Augstums no zemes līdz borta augšējai malai bezkravas stāvoklī, ne lielāks par 1800mm	
6.	Kravas kaste	Metāla, ar bortu pastipriņošām ribām, kravas izbērsana uz aizmuguri.	
7.	Kravas kastes aizmugures borts	Atverams uz sāniem ar borta fiksāciju atvērtā stāvoklī, kā arī lūku beramajiem materiāliem.	
8.	Bremzes	Dalītās bremzes uz visiem četriem piekabes riteņiem: -uz vienas ass hidrauliskās bremzes -uz otras ass pneimatiskās bremzes.	
9.	Piekabes pašmasa	Ne lielāka par 2400kg.	
10.	Riepas	Ne mazākas kā 500/50-17	
11.	Krāsa	Dzeltena	
12.	Transportēšanas ātrums	Līdz 40km/st	
13.	Piekares tips	Balansieru	
14.	Papildus aprīkojums	Dubļusargi	

3.pielikums

Iepirkuma Nr. KSSC/2015/12 nolikumam

**“Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs”
vajadzībām**

FINANŠU PIEDĀVĀJUMS

Piedāvājums ir derīgs 90 dienas no piedāvājuma iesniegšanas termiņa beigām.

(Pretendenta pilnvarotās personas ieņemamais amats)

(paraksts)

(vārds, uzvārds)

(dokumenta aizpildīšanas datums)

Ja piedāvājumu ir parakstījusi pilnvarota persona, piedāvājumam jāpievieno pilnvara.

Iepirkuma Nr. KSSC/2015/12 nolikumam

IEPIRKUMA LĪGUMA PROJEKTS

Ķekavas pagastā, Ķekavas novadā, 2015.gada _____

SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs”, vienotās reģistrācijas Nr.40003525725, juridiskā adrese-Gaismas iela 19, k-9-1, Ķekava, Ķekavas novads, LV-2123, , turpmāk tekstā - Pasūtītājs, tās valdes locekļu Jura Aperāna un Arvīda Kaļvas personā, kuri rīkojas saskaņā ar SIA statūtiem no vienas puses, un _____, turpmāk tekstā – Izpildītājs, tā _____ personā, kas rīkojas uz Izpildītāja statūtu pamata, no otras puses, abi kopā turpmāk tekstā - Līdzēji, pamatojoties uz iepirkuma procedūras „Jaunas traktora piekabes iegāde SIA „Ķekavas sadzīves servisa centrs” vajadzībām”, iepirkuma identifikācijas Nr.KSSC/2015/12, rezultātiem, noslēdza šādu līgumu, turpmāk tekstā - Līgums:

1. Līguma priekšmets un izpildes termiņš

1.1. Pasūtītājs uzdod un Izpildītājs apņemas saviem spēkiem, tehniskajiem līdzekļiem, paša sagādātiem materiāliem Pasūtītāja uzdevumā izpildīt pasūtījumu, kas ietver jaunas traktora piekabes piegādi, turpmāk tekstā – Pasūtījums, atbilstoši Pasūtītāja Tehniskajai specifikācijai, un Izpildītāja Finanšu piedāvājumam.

1.2. Katra Pasūtījuma piegāde tiek savstarpēji precizēta Pušu saskaņotos pasūtījumos ne vēlāk kā 48 stundas pirms konkrētās piegādes.

1.3. Izpildītājs sniedz Pakalpojumu atbilstoši šī Līguma nosacījumiem.

1.4. Līguma summa nepārsniedz EUR 10 000.00 (desmit tūkstoši EUR, 00 eiro centi) bez PVN.

2. Pasūtījuma cena un samaksas kārtība

2.1. Pasūtījuma cena ir norādīta 2.pielikumā „Finanšu piedāvājums”.

2.2. Pēc Pasūtījuma saņemšanas tiek noformēts Pasūtījuma nodošanas –pieņemšanas akts, ko paraksta abas Puses.

2.3. Par veikto Pasūtījumu Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam rēķinu, ko Pasūtītājs apmaksā 20 (divdesmit) darba dienu laikā pēc rēķina saņemšanas dienas.

2.4. Maksājums tiek uzskatīts par izdarītu dienā, kad nauda ir ieskaitīta Līgumā norādītajā Izpildītāja norēķinu kontā.

3. Pušu saistības un atbildība

3.1. Izpildītājs apņemas piegādāt lietotu kravas mikroautobusu ar kravas kasti patstāvīgi, izmantojot savā īpašumā, turējumā esošos vai ārpuspakalpojuma autotransporta līdzekļus.

3.2. Izpildītājam ir pienākums novērst jebkuru ar savu darbību saistītu pārkāpumu un nodrošināt Pasūtījuma nevainojamu izpildi.

3.3. Ja Izpildītājs nokavē Pasūtījuma izpildi vai nepienācīgi izpilda Pasūtījumu (Pasūtījumu veic daļēji, izpilda nepienācīgā kvalitātē vai neatbilstoši Līguma noteikumiem), tas par katru kavējuma vai nepienācīgas izpildes gadījumu maksā Pasūtītājam līgumsodu 5 % apmērā no Pasūtījuma cenas tekošajā norēķinu mēnesī. Līgumsoda samaksa Izpildītāju neatbrīvo no pārējo Līguma saistību izpildes.

3.4. Pasūtītājs apņemas veikt samaksu par Pasūtījumu Līgumā noteiktajos termiņos un kārtībā.

3.5. Ja Pasūtītājs nokavē Pasūtījuma apmaksu, tas par katru kavējuma dienu, sākot ar 21 (divdesmit pirmo) dienu no rēķina saņemšanas, maksā Izpildītājam līgumsodu 0,5 % apmērā no laikā nesamaksātās summas.

3.6. Puses ir savstarpēji atbildīgas par līgumsaistību neizpildīšanu vai nepienācīgu izpildi, kā arī atlīdzina otram Pusei radītos zaudējumus.

3.7. Katra Puse ir atbildīga par zaudējumiem, kas nodarīti pašas Puses, tās pilnvaroto personu vai darbinieku vainas vai nolaidības dēļ.

3.8. Puses tiek atbrīvotas no atbildības par daļēju vai pilnīgu saistību neizpildi, ja šī neizpilde radusies nepārvaramas varas (force majeure) ietekmes rezultātā, ko Puses nevarēja paredzēt, novērst vai ietekmēt. Par minēto apstākļu iestāšanos nekavējoties rakstiski jāinformē otra Puse.

4. Līguma grozīšanas un izbeigšanas kārtība

4.1. Visi grozījumi un papildinājumi Līgumā ir noformējami rakstveidā kā pielikumi Līgumam un stājas spēkā pēc tam, kad tos ir parakstījuši Līdzēji.

4.2. Pasūtītājs var vienpusēji atkāpties no Līguma izpildes, ja:

4.2.1. no Pasūtītāja neatkarīgu iemeslu dēļ Izpildītājs Pasūtījuma izpildes termiņu kavē ilgāk par 10 (desmit) dienām un puses nav rakstiski vienojušās par jaunu termiņu;

4.2.2. Izpildītājs, izpildot Pasūtījumu nav ievērojis Līguma noteikumus, normatīvo aktu, tehniskās vai Pasūtījuma izpildei noteiktās tehniskās prasības;

4.3. Līguma 4.2.1. un 4.2.2. punktos minētos gadījumos Pasūtītājs veic samaksu tikai par Izpildītāja faktiski izpildītajiem Pasūtījumiem vai Pasūtījuma daļu, kas tiek pieņemti ar nodošanas - pieņemšanas aktu.

4.4. Līdzēji var atkāpties no Līguma tikai Līgumā un Latvijas Republikas normatīvajos aktos paredzētajos gadījumos.

4.5. Izpildītājs, vienpusēji atkāpjoties no Līguma, maksā Pasūtītājam vienreizēju līgumsodu 100% apmērā no neizpildītā Pasūtījuma.

5. Pārējie noteikumi

5.1. Līgums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi un ir spēkā līdz 2016.gada 25. novembrim.

5.2. Pasūtītāja atbildīgā persona par Līguma uzraudzības izpildi ir SIA "ĶSSC" saimniecības daļas vadītājs Jānis Meijers tel. 29344276

5.3. Izpildītāja kontaktpersona Līguma izpildei ir.....tel.....

5.4. Līdzēji tiek atbrīvoti no atbildības par Līguma noteikumu neizpildi, ja tam par iemeslu ir apstākļi, kurus tie nevarēja paredzēt, novērst un ietekmēt (Force Majeure). Force Majeure ietver ūdens plūdus, ugunsgrēku, zemestrīci un citas stihiskas nelaimes, kā arī kara darbību, streikus un citus apstākļus, kas neiekļaujas Līdzēju iespējamās kontroles robežās.

5.5. Līdzējam, kas nokļuvis Force Majeure apstākļos, bez kavēšanas jāinformē par to otrs Līdzējs 3 (trīs) darba dienu laikā pēc Force Majeure iestāšanās un ziņojumam jāpievieno izziņa, ko izsniegušas kompetentas iestādes un kura satur minēto apstākļu apstiprinājumu un raksturojumu.

5.6. Līguma darbība tiek apturēta uz Līguma 5.4.punktā noteikto apstākļu pastāvēšanas laiku, bet pēc kavējošo apstākļu izbeigšanās atkal iegūst pilnu spēku.

5.7. Līguma darbības laikā radušās domstarpības un strīdus Līdzēji vispirms risina sarunu ceļā, parakstot par to rakstisku vienošanos.

5.8. Ja sarunu ceļā domstarpības nav izdevies novērst, strīdu izšķir tiesa Latvijas Republikas normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā.

5.9. Līgums noformēts 2 (divos) eksemplāros uz 3 (trīs) lapām, latviešu valodā, pa 1 (vienam) eksemplāram katram no Līdzējiem. Abiem Līguma eksemplāriem ir vienāds juridisks spēks.

5.10. Līgumam pievienoti šādi Līguma tekstā norādītie pielikumi:

5.10.1. Pasūtītāja Tehniskā Specifikācija / apraksts uz 2 lapām;

5.10.2. Izpildītāja Finanšu piedāvājums uz ...lapām. Pušu rekvizīti un paraksti: